



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO TOCANTINS

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Aquisição de materiais de consumo necessários à realização das Eleições 2016, por meio de REGISTRO DE PREÇOS, conforme descrição e quantidades descritas no item 3, deste Termo.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. A aquisição dos materiais se justifica para realizar a coleta das digitais dos eleitores que votarão nas urnas eletrônicas com Biometria, proporcionando assim a perfeita higienização dos dedos dos eleitores e também a proteção dos mesários que manusearão as mãos dos eleitores, bem como para fornecer aos mesários itens que são necessários durante o transcorrer da votação nos locais de votação.

3. DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

ITEM	UND.	DESCRIÇÃO	QTD
1	Un	Álcool gel, anti-séptico, higienizador para as mãos, composição álcool etílico 70%, com extrato de aloe vera , embalagem com dispensador com válvula pump, volume mínimo de 400ml , validade de 24 (vinte e quatro) meses, sendo que no ato da entrega não tenha transcorrido 6 (seis) meses do prazo da validade total.	3000
2	Cx	Luvas em látex para procedimento não estéril ambidestro. Hipoalergênico – <u>caixa com 100 unidades</u> , validade de 5 (cinco) anos, sendo que no ato da entrega não tenha transcorrido 1 (um) ano do prazo da validade total. Sendo 300 tamanho P e 300 tamanho G	600
3	Pct	Toalhas interfolhas, cor branca , folha simples alta qualidade – gofrado, com gramatura de 32 a 34 g/m ² ; composição: 100% celulose (fibras virgens); Formato: folhas intercaladas com 2 (duas) dobras, embalagem contendo no mínimo 1.000 (mil) folhas; 2 (duas) dobras cada ; com dimensões medidas interna aproximada de 22 x 21cm.	3000
4	pacote	Copo plástico descartável liso, transparente para água, com capacidade para 180ml. Material em polipropileno. Boca aproximadamente 70mm e Altura de 76mm. Pacotes com 100 unidades Marca de Referência: Copocentro	3000

ITEM	UND.	DESCRIÇÃO	QTD
5	PCT	Papel higiênico, com composição em fibra de celulose picotado e gofrado, folha simples, cor branca , rolos medindo 10cmx30m, acondicionados em pacotes contendo 04 rolos. Marca de referência: PERSONAL. Desse item será solicitada amostra para comprovar qualidade.	5.000
6	Un	Álcool isopropílico para limpeza de urna eletrônica, acondicionado em embalagem plástica de um litro.	280
7	Un	Cortes de tecido alvejado branco, com barras, 100 % algodão, para limpeza de urna, tamanho 50cm x 70cm.	750

4 – PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

4.1 O prazo para entrega é de até **30 (trinta) dias corridos**, contados do recebimento da Nota de Empenho, ou de sua transmissão via e-mail, juntamente com a requisição de fornecimento.

4.2 Os materiais deverão ser entregues na Seção de Patrimônio e Almoxarifado, localizado na Quadra 112 Sul, Rua 03, Conjunto 8, Lote 04, S/N, Plano Diretor Sul, CEP: 77.020-172, Palmas – TO.

5 – OBRIGAÇÕES DAS PARTES CONTRATANTES

5.1 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

Fornecer os materiais no prazo e demais condições estipuladas neste termo, no Edital da Licitação e na proposta;

- Entregar os materiais no local indicado no item 4.2 deste termo, sem que isso implique acréscimo no preço constante da proposta;
- O material que apresentar qualquer defeito ou imperfeição deverá ser substituído no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados da comunicação efetivada pelo setor competente do TRE;
- Estando em mora a contratada, o prazo para substituição do(s) produto(s), de que trata a alínea anterior, não interromperá a multa por atraso prevista no edital;
- Em caso de substituição de produto, conforme previsto na alínea “c”, correrão por conta da licitante vencedora as despesas decorrentes da devolução e nova entrega do produto;
- Cumprir, durante a vigência do registro de preços, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no certame licitatório.

5.2 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- a) Receber e conferir os materiais dentro das especificações estabelecidas, devolvendo no todo ou em parte se houver irregularidades.
- b) Efetuar o pagamento à Contratada, em moeda corrente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, através de Ordem Bancária, após apresentação da Nota Fiscal/Fatura, em 01 (uma) via, devidamente atestada por servidor da Seção de Patrimônio e Almoxarifado (SPA).

6 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1 Se a empresa contratada descumprir as condições avençadas ficará sujeito às penalidades estabelecidas nas Leis n. 10.520/2002, 8.666/1993 e nas estipuladas pelo Edital.

7. DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 O TRE-TO poderá solicitar amostra dos materiais como requisito de aceitação.

7.2 A Contratada responsabilizar-se-á pela entrega dos materiais conforme especificado em cada item, nos termos da legislação em vigor;

7.3 Todas as despesas com impostos, taxas e demais tributos e contribuições incidentes sobre o objeto contratual correrão a expensas da(s) Contratada(s).

7.4 Para todos os efeitos prevalecerão às especificações constantes neste Termo, sobre aquelas descritas nos códigos do sistema operacionalizado (SIASG).

Palmas – TO, 13 de junho de 2016.

MARCIO SANTIAGO

Coordenador de Material e Patrimônio