

TERMO DE REFERÊNCIA – AGENDA 2016 e 2017

1 – OBJETO

Contratação de empresa para prestação de serviços de editoração, diagramação e impressão das agendas 2016 e 2017 por meio de registro de preços, conforme especificações descritas no item 1.1 deste Termo de Referência.

1.1 – ESPECIFICAÇÃO E CARACTERÍSTICAS DO OBJETO:

ITEM 1 - AGENDA 2016

CAPA	<p>Capa em papelão, gramatura 2.0, revestida com papel couchê fosco 150g; impressão 4/4 cor, plastificação brilho frente, medindo 17 x 24 cm fechada, com os calendários de 2016 e 2017 no verso de ambas (para agenda 2016).</p> <p>Envelope interno em plástico.</p> <p>Os arquivos de imagem serão fornecidos pelo TRE-TO em formato JPEG ou Corel, cabendo à licitante vencedora a diagramação e impressão.</p>
MIOLO	<p>Miolo: no papel branco AP 75g, 4x4 cores, com 400 a 440 páginas, sendo 12 folhas em papel couche 150g, impressão em 4x4 cores.</p> <p>Um marcador de página tipo régua em poliéster transparente com encaixes, nas medidas 4 X 15 cm e com a palavra "HOJE" aposta na extremidade superior (a palavra "HOJE" deve ficar 2 cm acima do término da página).</p> <p>Os arquivos serão fornecidos pelo TRE-TO em formato Word ou Corel, cabendo à licitante vencedora, diagramação e impressão.</p>

ACABAMENTO	acabamento wire-o
QUANTIDADE	1000 exemplares

ITEM 2 - AGENDA 2017

CAPA	<p>Capa em papelão, gramatura 2.0, revestida com papel couchê fosco 150g; impressão 4/4 cor, plastificação brilho frente, medindo 17 x 24 cm fechada, com os calendários de 2017 e 2018 no verso (para agenda 2017) e calendários 2017 e 2018 (para agenda 2017) no verso de ambas.</p> <p>Envelope interno em plástico.</p> <p>Os arquivos de imagem serão fornecidos pelo TRE-TO em formato JPEG ou Corel, cabendo à licitante vencedora a diagramação e impressão.</p>
MIOLO	<p>Miolo: no papel branco AP 75g, 4x4 cores, com 400 a 440 páginas, sendo 12 folhas em papel couche 150g, impressão em 4x4 cores.</p> <p>Um marcador de página tipo régua em poliéster transparente com encaixes, nas medidas 4 X 15 cm e com a palavra "HOJE" aposta na extremidade superior (a palavra "HOJE" deve ficar 2 cm acima do término da página).</p> <p>Os arquivos serão fornecidos pelo TRE-TO em formato Word ou Corel, cabendo à licitante vencedora, diagramação e impressão.</p>
ACABAMENTO	acabamento wire-o
QUANTIDADE	1000 exemplares

2 – JUSTIFICATIVA

A Agenda de 2016 se destina à divulgação do Calendário Eleitoral das Eleições de 2016, Servirá também de instrumento para informar as principais etnias indígenas do Estado do Tocantins, e respectivos hábitos culturais, localização das aldeias e demais informações relevantes para se conhecer e valorizar os povos indígenas do Estado.

A Agenda de 2017 não conta ainda com tema definido mas, tradicionalmente, divulgará outras matérias de interesse deste Tribunal. Tais agendas serão distribuídas aos magistrados, promotores, servidores e estagiários da Justiça Eleitoral deste Estado.

As mencionadas agendas constituem ainda um meio eficaz de divulgar os valores institucionais do TRE-TO.

3 – OBJETIVO

Confecção de 1000 agendas 2016 e 1000 agendas 2017 para distribuição na sede do TRE-TO e zonas eleitorais.

4 – PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA

- a) prazo para entrega; **20** (vinte) dias corridos a partir da autorização para confecção;
- b) Local de entrega: **Seção de Editoração e Publicações, localizada na Quadra 202 Norte, Avenida Teotônio Segurado, Conjunto 01. Lotes 01 e 02, Plano Diretor Norte, Palmas – TO, que será responsável pelo seu recebimento;**

5 – OBRIGAÇÕES DAS PARTES CONTRATANTES

5.1 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- a) A Contratada terá **15** (quinze) dias corridos, a contar do recebimento do material, para a conversão dos arquivos, bem como editoração e diagramação;
- b) Caberá á contratada a editoração e diagramação da capa e miolo da agenda objeto deste termo;
- c) Ao final do prazo estipulado acima, deverá apresentar prova, boneco¹, à Seção de Editoração e Publicações/COGIN/SJI, no 4º andar do edifício sede do TRE-TO;

¹ .Art. Gráf. Volume constituído ger. de folhas em branco que se utiliza para dar idéia do aspecto que terá uma publicação quando impressa, com relação a formato, espessura, acabamento, disposição dos cadernos, tipo de papel, etc.

- d) Na primeira revisão, a média de incorreções admitidas será de 40% (quarenta por cento) do número de páginas. Acima desse limite, poderá a Contratada receber advertência formal por parte da Contratante;
- e) Após a 1ª revisão, o “boneco” será devolvido à Contratada e esta terá, então, **03** (três) dias úteis para a apresentação de nova prova . A cada reapresentação da prova considerar-se-á o mesmo prazo;
- f) Na segunda revisão, a média de incorreções admitidas será de 20% (vinte por cento) do número de total de páginas. Caso esse limite seja ultrapassado, a Contratada poderá receber multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor da requisição;
- g) Se na terceira revisão do boneco for constatada alguma incorreção, a Contratante poderá aplicar à Contratada, multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da requisição, observado o disposto na Lei 8.666/93, art. 87, § 2º;
- h) A Contratada deverá apresentar prova impressa da capa e das páginas do miolo para efeito de comparação entre as cores do monitor e as cores impressas;
- i) Fornecer o(s) produto(s) no prazo e demais condições estipuladas neste termo, no Edital da Licitação e na proposta;
- j) Se constatada qualquer irregularidade no produto final, a empresa deverá substituí-lo no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis;
- k) Estando em mora a Contratada, o prazo para substituição do(s) produto(s) de que trata a alínea anterior não interromperá a multa por atraso prevista neste instrumento, no Edital ou na Ata de Registro de Preços;
- l) Em caso de substituição de produto, conforme previsto na alínea “ j ”, correrão por conta do licitante vencedor as despesas decorrentes da devolução e nova entrega do produto;
- m) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto contratado, sem prévia anuência do TRE-TO;
- n) Manter, durante a execução da contratação, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.2 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- a) efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com os preços e no prazos estabelecidos neste Termo de Referência;
- b) efetuar o recebimento definitivo em até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório do(s) produto(s), exceto se houver atraso motivado pela Contratada;

- c) Fornecer comprovante de recebimento à Contratada no momento da entrega de cada boneco.

6 – FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Sem prejuízo da plena responsabilidade da CONTRATADA, o contrato será fiscalizado e acompanhado pelo CONTRATANTE, por intermédio da Seção de Editoração e Publicações da Coordenadoria de Gestão da Informação, da Secretaria Judiciária e Gestão da Informação.

7 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Se a empresa contratada descumprir as condições avençadas ficará sujeita às penalidades estabelecidas nas Leis n. 10.520/2002 e 8.666/1993 e as previstas no item 5.1, letras “d”, “f” e “g” e as estipuladas no edital do certame.

8 – DISPOSIÇÕES GERAIS

- 8.1** Em relação ao item 5.1, letra “d”, entende-se por “**incorrekções**” a formatação e leiaute diferentes dos arquivos recebidos da Contratante. Exemplo: tamanho e tipo da fonte, espaçamento, omissão de palavras ou partes do texto, alinhamento de parágrafos, negrito, italico, enfim, todos os recursos utilizados na formatação de texto, bem como disparidade de cores entre os arquivos enviados e a prova apresentada pela contratada.
- 8.2** Para esclarecimento de dúvidas a respeito deste Termo de Referência, entre em contato com a Seção de Editoração e Publicações/COGIN/SJI, através do número de telefone (63) 3233-9666 ou e-mail sedip@tre-to.jus.br

Palmas, 1º de outubro de 2015.

Maria do Carmo Barbosa
Chefe da Seção de Editoração e Publicações